Változáskezelési manager

Hiszünk abban, hogy az üzleti célok és az IT képességek összehangolásával valódi értéket tudunk teremteni. Most **Változáskezelési managerünket** keressük csapatunkba, aki hidat képez az üzlet és az IT terület között.

A munkakörhöz tartozó feladatok:

- A hatékony tesztelési folyamatok biztosítása és azok ütemezése, határidők betartása,
- Partner onboardingjának teljeskörű koordinációja,
- A szolgáltatás minőségének javítása érdekében történő javaslattételek,
- Tesztstratégiák és tervek kidolgozása a tesztelési célok és követelmények alapján,
- Tesztelési eredmények elemzése és értékelése a hibák és hiányosságok azonosítása érdekében,
- Folyamatos kommunikáció és együttműködés az üzleti terület szakmai felelőseivel, az IT által kijelölt felelősökkel a tesztelési folyamat során,
- Tesztelési eszközök és automatizáció hatékony kezelése a tesztelési folyamatok optimalizálása érdekében,
- Az ügyfelek elvárásainak meghatározása és kezelése, ügyféligények változásának követése,
- Ügyfelek folyamatos tájékoztatása, kapcsolattartás üzleti kérdésekben, a projekt közben felmerülő kihívásokról, módosításokról.
- Negyedéves partneri egyeztetés megszervezése, lebonyolítása. Egyeztetendő témák összegyűjtése IT és üzleti területtől,
- Séma megfelelés ellenőrzése, mely kiterjed az EAM igényléssel kapcsolatos műveletek ellenőrzésére, a státuszüzenetek kezelésének ellenőrzésére, riportálási kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésére, e-mail értesítésekre (notificationok) történő reagálások ellenőrzésére. Hibás működés esetén részletes kivizsgálás és intézkedés, nem megfelelés esetéről havi management riport készítése,
- Külső és belső kapcsolattartás végrehajtása a vonatkozó szabályzatban foglaltak szerinti,
- Partneri megkeresések kezelése, megválaszolása, szükség esetén rendszert érintő üzleti igények meghatározása.

A munkakör betöltésének feltételei:

- Felsőfokú szakirányú végzettség
- Hasonló munkakörben eltöltött min. 5 év szakmai gyakorlat
- IT területen szerzett tapasztalat, banküzemi folyamatok ismerete
- Tesztelési módszertanok ismerete

Személyes kritériumok és készségek:

- Kiváló kommunikációs képességek (nyílt, asszertív)
- Pontos, precíz munkavégzés, erős priorizálási készség
- Jó szervezői adottságok, irányítói attitűd
- Támogató, coaching szemlélet
- Rugalmasság, alkalmazkodó képesség a változásokhoz
- együttműködési képesség
- Költséghatékony szemléletmód
- Fegyelmezett a vállalati értékrendet messzemenően betartó magatartás

Amit kínálunk:

- Változatos, technológia-vezérelt üzleti projektek
- Szakmai fejlődési lehetőség, új technológiák megismerése
- Egy támogató, nyitott és innovatív csapat
- Startup környezet
- Rugalmas munkaidő
- Hibrid munkarend: heti 3 nap irodai és 2 nap Home Office lehetőség